



COMUNE DI TERRICCIOLA

Provincia di Pisa

Via Roma, 37 - 56030 Terricciola (PI) Tel. 0587-65651 fax 0587-655205

<http://www.comune.terricciola.pi.it>

Servizio Tributi

E-mail: tributi@comune.terricciola.pi.it Pec: protocollo.terricciola@cert.saga.it

Domanda di rateazione e riconoscimento di debito

Io sottoscritto/a Cognome_____ Nome_____

Sesso M / F

Codice Fiscale |____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|

nato/a _____ Provincia _____ il|____|____|____|____|____|

residente a _____ CAP|____|____|____|

in Via/Piazza _____ n.|____|____|

email _____ PEC _____

tel. |____|____|____|____|____| tel.cell.|____|____|____|____|____|

in qualità di: _____

Cognome e Nome _____ sesso M / F

Codice Fiscale |____|____|____|____|____|____|____|____|____|

nato/a _____ Provincia _____ il|____|____|____|____|

residente a _____ CAP|____|____|

in via/piazza _____ n.|____|____|

Indicare il recapito per l'invio dell'atto di rateazione solo se diverso da quello di residenza

Via/Piazza _____ n.|____|____|

comune di _____ Provincia _____ CAP|____|____|

CHIEDO

La rateazione dell'importo relativo al/i seguente/i atto/i:

- accertamento ingiunzione n._____ del_____ tributo _____ € _____
- accertamento ingiunzione n._____ del_____ tributo _____ € _____
- accertamento ingiunzione n._____ del_____ tributo _____ € _____
- accertamento ingiunzione n._____ del_____ tributo _____ € _____
- accertamento ingiunzione n._____ del_____ tributo _____ € _____
- accertamento ingiunzione n._____ del_____ tributo _____ € _____
- accertamento ingiunzione n._____ del_____ tributo _____ € _____
- accertamento ingiunzione n._____ del_____ tributo _____ € _____
- accertamento ingiunzione n._____ del_____ tributo _____ € _____
- accertamento ingiunzione n._____ del_____ tributo _____ € _____

per un importo totale di €_____ da corrispondersi in n_____ rate mensili, a partire dal mese di _____, oltre interessi legali e spese occorrente, provvedendo al versamento di un acconto di importo pari ad €_____ di cui si allega la ricevuta.

Inoltre consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti qualora dai controlli effettuati dall'amministrazione (art.71)* emerge che quanto è stato dichiarato non corrisponde a verità (art.75)*, e delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art.76)*. (D.P.R. 28.12.2000 n. 445)*

DICHIARO

- di riconoscere il debito di cui all'/gli atto/i sopra richiamati con effetto novativo del termine di prescrizione
- di essere in stato di temporanea situazione di oggettiva difficoltà economica

Indicazioni per il ritiro dell'atto di rateazione:

- a mano presso l'ufficio invio con raccomandata con addebito delle spese postali
- invio posta elettronica certificata

INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

La informiamo che il titolare del trattamento dei dati per le finalità del presente procedimento è il Comune di Terricciola, il quale tratta i suoi dati personali, compresi quelli riconducibili a categorie particolari, raccolti in conformità a specifiche disposizioni di legge, esclusivamente per le finalità istituzionali previste da specifiche disposizioni normative, per fornire servizi o espletare funzioni direttamente connesse a tali finalità e per garantire il rispetto di obblighi di legge. I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati: 1) ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria; 2) ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile; 3) ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela del Comune in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

I Suoi dati personali sono trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Il Comune adotta idonee misure per garantire che i Suoi dati personali siano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti. Lei ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e/o verificarne l'utilizzo. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal regolamento, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.

Per l'eventuale esercizio dei i diritti sopra indicati può rivolgersi al Titolare all'indirizzo di posta elettronica: gdpr@digitech-group.com

Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica: digitech@giappec.it

Qualora ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento UE 2016/679 Lei potrà inoltre rivolgersi all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personalii all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Data

Firma del Dichiaraante

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

- a) nel caso la presente istanza venga presentata direttamente dal dichiarante dovrà essere sottoscritta alla presenza del dipendente addetto a riceverla;
- b) nel caso venga inviata per posta, fax, e-mail oppure tramite un incaricato, allegare la fotocopia del documento di identità del dichiarante.