



**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE  
AI SENSI DELL'ART. 110 C. 1 DEL D.LGS. 267/2000  
FUNZIONARIO SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICO - PROGETTUALI**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTA la normativa vigente in materia, ed in particolare:

- l'Art. 19 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- l'Art. 110 c. 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., "Testo Unico degli Enti Locali" (T.U.E.L.);
- il DPR 445/2000 e s.m.i. in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali;
- il D.Lgs.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi (R.O.U.S.) del Comune di Bagno a Ripoli ed in particolare gli Artt. 70, 72 e 119;

VISTE altresì:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 07.03.2016 con la quale venivano dettati gli indirizzi macro organizzativi dell'Amministrazione comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 02/05/2016 di modifica del Piano triennale del fabbisogno di personale, che prevede l'attivazione di un contratto di lavoro a tempo determinato, di cat. D3 giuridica di Alta specializzazione professionale ex art. 110 c. 1 – Funzionario specialista in attività tecnico progettuali;
- la Determinazione n. 445 del 12/05/2016 di approvazione del presente avviso pubblico di selezione;

**RENDE NOTO CHE**

L'Amministrazione Comunale di Bagno a Ripoli intende procedere alla selezione per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato di Cat. D3 giuridica con profilo professionale di Funzionario specialista in attività tecnico progettuali di Alta specializzazione professionale ai sensi dell'art. 110 c.1 del D.Lgs. 267/2000 ad un soggetto con competenza specialistica pluriennale in materia di Urbanistica, Edilizia - Governo del territorio, per la durata massima pari al mandato amministrativo del Sindaco pro-tempore.

**ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il rapporto verrà costituito con la stipula di un contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato di diritto pubblico.

Il trattamento economico fondamentale da attribuire è quello di cui alla categoria D3 giuridica previsto dal vigente sistema dei contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni ed Autonomie Locali - Personale non dirigente, oltre alle eventuali quote per il nucleo familiare (se ed in quanto spettanti).

Il trattamento fondamentale è integrato da una indennità *ad personam*, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali, ammontante a € 15.000,00 lordi da corrispondersi in 12 mensilità, onnicomprensiva di ogni altro



trattamento economico accessorio eventualmente spettante.

Il trattamento economico sarà soggetto a ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nonché assicurative nella misura di legge.

## **ART. 2 - REQUISITI**

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

➤ **Cittadinanza:**

- a) italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- b) di altri Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- c) di Stati non membri dell'Unione Europea, che siano titolari di permesso di soggiorno CE di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati di nazionalità diversa da quella italiana debbono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
- Età non inferiore agli anni 18, compiuti alla scadenza del presente bando, e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo.
- Idoneità fisica all'impiego senza limitazioni all'espletamento delle mansioni da svolgere proprie del profilo professionale da ricoprire. A tal fine l'Ente si riserva la facoltà di sottoporre il candidato individuato per l'assunzione a tempo determinato a visita medica di idoneità.
- Godimento dei diritti civili e politici.
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione ed il mantenimento del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.
- Non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti o interdetti dal pubblico impiego o non essere comunque sottoposti a misure che escludano, secondo la normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione.
- Non aver subito licenziamento disciplinare o per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione.
- Non trovarsi in alcuna delle cause di inconfirabilità o incompatibilità di cui al D.Lgs. 08/04/2013 n. 39.
- Regolare posizione nei confronti dell'obbligo di leva (*limitatamente ai candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985*).

Uno dei seguenti titoli di studio (o equipollenti):

1. diploma di laurea cd "vecchio ordinamento" in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile; Ingegneria edile-Architettura; Ingegneria per l'ambiente ed il territorio; Urbanistica; Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
2. laurea Specialistica (D.M. 509/1999) appartenente alle classi: 3/S Architettura del paesaggio; 4/S Architettura e ingegneria edile; 28/S Ingegneria civile; 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio; 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
3. laurea Magistrale (D.M. 270/2004) appartenente alle classi: LM-3 Architettura del Paesaggio; LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura; LM-23 Ingegneria Civile; LM-24 Ingegneria



dei sistemi edilizi; LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio; LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

- abilitazione professionale per l'iscrizione nei settori A) o B) dell'Albo degli Ingegneri ovvero nei settori A), B), C) o D) dell'Albo degli Architetti, come da D.P.R. n. 238/2001 e s.m.i.;
- esperienza di lavoro, minimo quinquennale, svolta in Cat. D, o superiori, del Comparto Regioni ed Autonomie locali con funzioni attinenti alla qualifica da ricoprire;
- possesso della patente di guida di Cat. B o superiore, ovvero titolarità di analoga abilitazione alla guida rilasciata da uno Stato estero che consenta la circolazione in Italia;
- adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

### **ART. 3 - POSSESSO DEI REQUISITI**

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura selettiva devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla partecipazione al presente avviso per difetto dei requisiti sopraindicati.

L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione, comporta, in qualsiasi tempo, la risoluzione di diritto del contratto di lavoro.

### **ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande, predisposte in carta libera sulla base del modello allegato (*All. 1*) e corredate dalla documentazione di cui al punto successivo potranno essere:

1. consegnate direttamente all'*Ufficio Relazioni con il Pubblico* (U.R.P.) del Comune di Bagno a Ripoli sito in Piazza della Vittoria 1 – Bagno a Ripoli (FI);
2. inoltrate *mediante posta elettronica certificata* (P.E.C.) all'indirizzo:  
[comune.bagno-a-ripoli@postacert.toscana.it](mailto:comune.bagno-a-ripoli@postacert.toscana.it)

L'invio della domanda e degli altri allegati previsti potrà avvenire da una casella di P.E.C. e pertanto non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

I candidati dovranno inserire nell'oggetto la dicitura:

*"Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato di Alta specializzazione professionale ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D.Lgs. 267/2000 – di Cat. D3 Giu. - Funzionario Specialista in attività tecnico - progettuali"*

Il termine di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso è il giorno:

**30 maggio 2016**

Saranno ritenute accoglibili le domande che perverranno all'Amministrazione Comunale nel termine sopra indicato.

La data di ricezione della domanda sarà pertanto comprovata:



- nel caso di presentazione diretta, dal protocollo apposto dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) nei giorni e negli orari di apertura al pubblico;
- per l'invio a mezzo posta certificata (P.E.C.), dalla data indicata sulla ricevuta di ricezione della stessa.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione nei termini delle domande di partecipazione alla procedura di selezione, nonché di tutte le eventuali comunicazioni successive, che siano imputabili a errate indicazioni da parte dei candidati o comunque a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

### **ART. 5 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere corredata, a pena di esclusione, della seguente documentazione:

1. *Curriculum vitae* redatto sulla base del modello allegato al presente avviso (*All. 2*), debitamente sottoscritto, dal quale risultino le informazioni di natura personale, quelle relative alla formazione universitaria e post-universitaria e all'attività professionale con l'esatta precisazione della tipologia, dei periodi ai quali si riferiscono le attività, al fine dell'assegnazione della valutazione;
2. Fotocopia di un *documento di identità personale in corso di validità* (per i cittadini italiani), oppure di un *documento di identità personale valido per l'espatrio in corso di validità* nonché, qualora ne ricorra la necessità sulla base della normativa vigente in materia di diritto di soggiorno in Italia, della seguente documentazione:
  - certificato attestante la regolarità del soggiorno/certificato attestante il diritto di soggiorno permanente in Italia del candidato (per i cittadini stranieri appartenenti ad altri Stati membri dell'Unione Europea)  
*oppure*
  - permesso di soggiorno o Carta di soggiorno permanente in corso di validità o documentazione attestante lo status di rifugiato ovvero documentazione attestante lo status di protezione sussidiaria (per i cittadini stranieri appartenenti a Stati non membri dell'Unione Europea)  
*oppure*
  - documento che attesti la qualità di appartenente al nucleo familiare di un cittadino appartenente ad uno Stato membro dell'Unione Europea (per i soggetti non aventi la cittadinanza di uno Stato membro UE, non titolari di un autonomo diritto di soggiorno).

Alla domanda potranno essere allegati, in originale o copia autentica, salvo si tratti di titoli autocertificabili ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, per i quali è sufficiente produrre una dichiarazione sostitutiva in copia, eventuali altri titoli culturali e di servizio ritenuti utili a consentire una valutazione della professionalità posseduta.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte dai candidati nella domanda di partecipazione al presente avviso e nel *curriculum vitae* hanno valore di autocertificazione. In caso di falsità in atti e di dichiarazioni non conformi a verità si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché, per quanto espressamente previsto all'art. 75, la decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.



### **ART. 6 - MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono cause di esclusione dalla selezione non sanabili:

- la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza indicato nel presente avviso;
- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la produzione di documentazione non corredata dalla relativa domanda di partecipazione;
- la mancata presentazione del Curriculum Vitae datato e sottoscritto dal candidato;
- la mancata presentazione della copia di un documento di identità personale in corso di validità e/o della ulteriore documentazione prevista per i candidati di nazionalità non italiana di cui all'art 5.

### **ART. 7 - SELEZIONE DEI CANDIDATI**

I candidati ammessi saranno sottoposti ad una selezione per titoli ed eventuale colloquio.

- I titoli di servizio prestato presso la Pubblica Amministrazione, compresi quelli a contratto ex art. 110 TUEL con inquadramento in categoria D o superiori di area tecnica nelle materie oggetto dell'incarico e con funzioni attinenti al posto da ricoprire o da ritenersi comunque equivalente, saranno valutati con un punteggio massimo di 25 punti.
- Saranno valutati i titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso al posto di cui trattasi: corsi di specializzazione universitari di durata minima annuale, anche post laurea con superamento di esame finale, legalmente riconosciuti o legalmente equiparati a livello universitario riguardanti l'area di conoscenze e di competenze del posto messo a selezione, per un massimo di 20 punti. I candidati che avranno ottenuto i migliori punteggi nella valutazione dei *curriculum*, potranno essere ammessi ad un colloquio individuale (nel numero massimo di cinque candidati) per l'accertamento del possesso delle competenze tecnico-professionali, attitudini personali e motivazioni, oltre che del possesso di competenze organizzative e multidisciplinari quali capacità manageriali, organizzative e di direzione di servizi complessi, rispetto al ruolo da coprire di cui al presente avviso. Al colloquio potranno essere attribuiti al candidato un massimo di 55 punti.
- Nella valutazione del colloquio si dovrà tener conto delle conoscenze tecniche e professionali del candidato in relazione sia alle materie di competenza del profilo messo a selezione sia su temi più generali che coinvolgono la figura del Funzionario Specialista in attività tecnico-progettuali degli Enti locali quali, a titolo esemplificativo, e non esaustivo:
  - strumenti della pianificazione territoriale nazionale e regionale locale. Piani e programmi di sviluppo di settore per l'accesso a finanziamenti regionali e/o comunitari e relativi processi partecipativi di gestione e monitoraggio;
  - normativa tecnica relativa alle opere edili, impiantistiche, di prevenzione incendi;
  - normativa in materia di tutela della salute, prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs.81/08;
  - normativa comunitaria, nazionale e regionale disciplinante l'attività contrattuale delle PP.AA. in materia di lavori, servizi e forniture (D. Lgs. 50/16 e s.m.i. e relativi regolamenti) con particolare riferimento ai modelli partenariali pubblico-privati; normativa di riferimento per la valutazione ambientale strategica (VAS), per la valutazione di impatto ambientale (VIA) e per l'autorizzazione ambientale integrata;



- risparmio energetico, efficienza energetica e produzione da fonti energetiche rinnovabili. Norme e tecniche per l'edilizia sostenibile;
- certificazioni di qualità e ambientali (ISO 9001, ISO 14001, EMAS);
- legislazione nazionale e regionale riguardante l'urbanistica e l'edilizia, con particolare riferimento alla L.R.65/14;
- ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 267/00 e s.m.i.), con particolare riferimento alla gestione finanziaria e contabile, ai suoi strumenti di programmazione e pianificazione per obiettivi ed al controllo di gestione;
- disciplina sul procedimento amministrativo (L. 241/90 e s.m.i.), nonché degli atti e dei provvedimenti tipici dell'ordinamento degli Enti Locali; privacy e tutela dei dati (D.Lgs.196/03); elementi di digitalizzazione dell'azione amministrativa e semplificazione del linguaggio dei testi amministrativi;
- nozioni di diritto penale, con particolare riguardo al titolo II - Capo I "Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione";
- norme sulla trasparenza e su anticorruzione;
- conoscenza dei principali sistemi informatici e applicazioni software attinenti all'area tecnica (es.: GIS, CAD, etc.).
- Il colloquio si svolgerà nel giorno stabilito alla presenza della commissione. La mancata presentazione nel luogo, giorno e ora indicate, determinerà l'automatica esclusione dal procedimento selettivo.
- Il colloquio si intende superato con almeno 30/55<sup>mi</sup>.

L'Amministrazione procederà alla comunicazione delle risultanze della procedura in oggetto esclusivamente a mezzo pubblicazione sul sito internet istituzionale <http://www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it>

### **ART. 8 - DISPOSIZIONI FINALI**

La selezione è finalizzata ad individuare i soggetti potenzialmente idonei a ricoprire l'incarico in questione in relazione alla posizione da ricoprire e, pertanto, non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo. I tre candidati ritenuti più idonei verranno individuati per un eventuale colloquio finale con il Sindaco che deciderà l'individuazione a suo insindacabile giudizio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di stipulare il contratto individuale, con altro candidato scelto tra i partecipanti alla selezione, in caso di rinuncia del candidato originariamente individuato, per qualsiasi causa successivamente intervenuta o in altra ipotesi di necessità o di rilevante opportunità.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale che si riserva, in qualsiasi momento, la facoltà di revocarlo, sospenderlo, modificarlo, oltre che di non procedere con l'incarico o, di invitare gli interessati al colloquio solo se il *curriculum vitae* presentato viene ritenuto di qualità, di accettare o meno le domande a suo insindacabile giudizio.

L'Amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e della normativa vigente in materia, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, nel trattamento, nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale e nella sicurezza sul lavoro.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio ai vigenti regolamenti del



Comune di Bagno a Ripoli e alle disposizioni normative di riferimento.

Il Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della L. 241/90, è il Responsabile del Settore Organizzazione, Risorse Umane del Comune di Bagno a Ripoli – Dr. Simona Nardi, che potrà rilasciare tutte le informazioni inerenti al presente avviso ai seguenti recapiti:

Tel. 055/6390301 - Email: [ufficio.personale@comune.bagno-a-ripoli.fi.it](mailto:ufficio.personale@comune.bagno-a-ripoli.fi.it)

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Bagno a Ripoli per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

L'avviso integrale e il *fac-simile* di domanda di partecipazione (*All.1*) e di *Curriculum Vitae* (*All.2*) sono pubblicati sul sito internet del Comune di Bagno a Ripoli – Sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione – Bandi di concorso", consultabile al link:

<http://www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it/rete-civica/bandi-di-concorso>

L'Amministrazione procederà all'effettuazione di ogni comunicazione relativa alla procedura in oggetto, con valore di notifica, a mezzo pubblicazione sul sito internet istituzionale e sull'Albo Pretorio *online*.

Bagno a Ripoli, lì 12 maggio 2016

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*(f.to Dott. M.B. Dupuis)*

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Bagno a Ripoli".*