

**Utilizzo degli impianti sportivi :
Palestre**

Riparbella : l' impianto è di piccole dimensioni , non è dotato di attrezzature. Il servizio prevede l'utilizzo con uso delle docce e con pulizie a cura e spese degli utenti.

le tariffe, sono le seguenti:

per soggetti privi di scopo di lucro (es. associazioni, comitati, gruppi di sportivi, etc.) € 2.50 /h,

per corsi organizzati a titolo gratuito (senza costi per i partecipanti), per corsi AFA, utilizzo gratuito di ogni impianto,

per i soggetti con scopo di lucro, singoli o organizzati, le tariffe sono aumentate del 20%.

Il pagamento dovrà essere eseguito con cadenza mensile posticipata

criteri di priorità:

- hanno la priorità e dovranno essere garantite tutte le attività programmate ed organizzate dalla Scuola e dall'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione, una volta acquisite le manifestazioni di interesse, nel caso della compresenza di più richieste o tali da non poter consentire di soddisfare tutte le richieste, assegnerà l'uso delle palestre in orario extra-scolastico con il seguente ordine di priorità :

- Associazioni/gruppi/società che hanno già avviato un percorso sportivo presso la Palestra Comunale per garantirne il completamento dell'attività ;
- Associazioni/gruppi /società per attività rivolte alla collettività di Riparbella;
- In caso di pari priorità saranno privilegiate le Associazioni, Società, Gruppi con un numero maggiore di preiscrizioni;

Eventuali richieste da parte di soggetti singoli o gruppi o associazione avente carattere diverso da quello socio-culturale e sportivo, saranno valutate dal Responsabile dell'Area amministrativa in ragione dello Statuto dell'Ente e della normativa vigente ed eventualmente autorizzate con provvedimento specifico. Non verranno autorizzate manifestazioni contrarie ai valori della Resistenza e dell'antifascismo.

Modalità di uso

L'Associazioni/Società/Gruppo che usufruiscono delle palestre devono garantire: l'utilizzo dell'impianto secondo quanto dichiarato in sede di domanda; lo scopo educativo/sportivo dei corsi o delle attività autorizzate; la serietà e la competenza del personale tecnicamente abilitato a seguire le attività che si svolgono nelle palestre.

Il concessionario si impegna a rispettare le disposizioni del provvedimento di concessione e ogni norma di legge, in relazione all'uso dell'impianto e all'attività svolta.

Al Responsabile di ogni soggetto assegnatario sarà consegnata una copia delle chiavi della palestra concessa; le chiavi stesse dovranno essere riconsegnate al termine delle attività; è fatto divieto assoluto di duplicare le chiavi, ricevute in consegna, pena la revoca immediata della concessione.

In ogni palestra verrà posto un registro: su tale registro il responsabile di ciascun soggetto assegnatario dovrà apporre la propria firma ogni qualvolta la palestra stessa verrà utilizzata, indicando con precisione l'ora di entrata e l'ora di uscita, nonché le eventuali anomalie o irregolarità riscontrate.

L'ufficio competente del Comune provvederà a controlli periodici dei registri delle palestre.

Qualora previsto per il tipo di impianto, le pulizie e la messa a punto dei locali anche sotto il punto di vista igienico vengono garantite e sono espletate dai concessionari che dovranno comunicare, anche congiuntamente, all'inizio dell'attività, il nominativo di un referente. In tal caso l'impianto dovrà sempre essere lasciato alla fine delle attività in condizioni igieniche e di pulizia idonee all'uso scolastico.

Sarà compito del Responsabile del concessionario assicurarsi che vengano calzate scarpe pulite e idonee al tipo di attività praticata. Il comportamento dei soggetti assegnatari che fruiranno della palestra dovrà essere corretto sotto ogni punto di vista; particolare attenzione dovrà essere posta nell'uso e nel rispetto delle attrezzature messe a disposizione.

Negli impianti sono proibite pratiche sportive che, per le loro peculiari caratteristiche, possono arrecare danno alle attrezzature e all'immobile.

I soggetti assegnatari che usufruiscono delle palestre non consentiranno la presenza di pubblico durante l'attività; l'ingresso sarà sorvegliato per impedire l'accesso a persone estranee e non autorizzate.

L'Amministrazione provvederà ad addebitare ai gruppi, associazioni, società, enti le spese degli eventuali danni arrecati alle attrezzature e alle strutture.

I soggetti assegnatari che utilizzano i locali e le attrezzature devono presentare apposita dichiarazione liberatoria che esoneri l'amministrazione comunale da ogni eventuale responsabilità patrimoniale, civile e penale conseguente l'uso;

I soggetti assegnatari devono possedere polizza assicurativa per la copertura di rischi a cose e persone derivanti dallo svolgimento dell'attività di cui copia che dovrà essere consegnata all'amministrazione comunale al momento della sottoscrizione del provvedimento di concessione dell'impianto.

L'uso della palestra per attività agonistiche organizzate e/o temporanee (partite, incontri, anche amichevoli con altre società) è possibile nei limiti di legge.

Restando fermo il principio che le palestre devono essere adibite ad attività motoria e sportiva e socio culturale, ogni altro tipo di attività dovrà essere di volta in volta autorizzato. Pertanto qualsiasi altro uso straordinario da parte dell'assegnatario, potrà essere autorizzato solo a seguito di formale richiesta da presentarsi, di norma, con almeno 10 giorni di anticipo. In carenza di autorizzazione l'Amministrazione provvederà a revocare la concessione d'uso.

Al concessionario che non provvederà al versamento della quota stabilita per l'utilizzo della palestra nei termini stabiliti potrà essere revocata la concessione.